

Excel Avanzado

Duración: 20 horas



Objetivos

En este curso de Microsoft Excel te enseñaremos a generar tablas dinámicas desde cero y acabaremos creando tablas dinámicas desde varias hojas de cálculo relacionadas. Prepararemos los datos antes de analizarlos y les daremos formato de tabla para que sean más operativos. Veremos cómo ordenar, agrupar, cambiar la operación de resumen y crear campos y elementos calculados en la tabla dinámica. Además, aprenderemos a filtrar los datos con un clic de ratón mediante el uso de segmentación y líneas de tiempo. También prepararemos el diseño del informe y actualizaremos la tabla dinámica. Después de este curso, manejarás las tablas dinámicas de manera experta.

Domina las fórmulas y funciones en Excel. Aprende cuáles son las fórmulas y funciones más importantes, como las de texto, de fecha, de búsqueda, condicionales, matemáticas, estadísticas o financieras, entre otras, y mejora tus conocimientos sobre cómo utilizarlas para conseguir cálculos eficientes y eficaces.

Expande y profundiza tus habilidades a la hora de representar la información mediante gráficos en Excel. Descubre cuál es el gráfico ideal para cada proyecto, según el objetivo y la situación. Además, domina todos los trucos, técnicas y gráficos avanzados especiales que puedes crear con Excel.

Aprende a automatizar Excel gracias a las macros. Conoce cómo estas herramientas pueden aumentar tu productividad y ayudarte a producir un trabajo más preciso automatizando tareas repetitivas.

Lugar y fecha

El curso se realizará de forma telepresencial a través de la aplicación Zoom.
Horarios a convenir con el formador.

Temario

1. Tablas y automatización de la entrada de datos.

- Que son los nombres de rango
- Creación de tablas y aspecto de las tablas.
- Seleccionar partes de una tabla, y modificar la tabla
- Eliminar filas duplicadas de una tabla
- Segmentación de datos
- Validaciones de datos
- Ordenar
- Filtros
- Filtros avanzados
- Funciones de bases de datos
- Fila de totales.
- Referencias a celdas relativas.
- Referencias a celdas Absolutas.
- Referencias a celdas mixtas
- Rellenar datos

2. Tablas dinámicas y resúmenes de datos.

- Crear una tabla dinámica.
- Ordenar una tabla dinámica
- Trabajar con datos no numéricos.
- Agrupar elementos de las tablas dinámicas.
- Segmentación de datos.
- Escala de tiempo
- Segmentación múltiple
- Otras opciones de tablas dinámicas
- Propiedades del campo valor
- Crear un campo calculado
- Crear elemento calculado
- Referencia a celdas de una tabla dinámica.
- Crear gráficos dinámicos.
- Diseño de tabla dinámica
- Formato condicional
- Importar datos
- Relaciones
- Importar datos desde cualquier programa de base de datos
- Importar datos desde una página web
- Importar datos desde un archivo de texto

3. Funciones I.

Funciones de Fecha:

- Presentación curso
- Introducción curso
- Operaciones entre fechas
- Rellenar fechas
- Hoy y ahora
- Día, mes y año
- Formatos personalizados
- Dias.Lab, Días.Lab.Intl, día.lab, Días.Lab.Intl, Días360
- Diasem, Num.de.semana
- Fecha
- Fecha. Mes, Fin.Mes, Frac.Año

Funciones de Texto:

- Concatenar y &
- Separar textos
- Espacios y limpiar
- Izquierda, derecha, extrae
- Mayusc, Minusc, Nompropio
- Largo
- Función Igual y signo igual
- Texto, valor
- Encontrar, hallar
- Reemplazar y Sustituir

4. Funciones II.

Funciones lógicas

- Si
- Funcion si anidadas
- Si con la Y
- Si con la O
- Restringir condiciones con la Y y la O
- BuscarV para condiciones
- Funciones de información
- Si. Error

- Formato condicional
- Más formatos condicionales

Funciones estadísticas:

- Contar, contara, contar.blanco
- Maximo, Minimo
- Mediana y moda
- Promedio, promedioA
- Sumar.si, Sumar.si.conjunto
- Contar.si, contar.si.conjunto
- Promedio.si, promedio.si.conjunto

5. Funciones III.

Funciones de búsqueda y referencia:

- BuscarV
- BuscarV avanzado
- BuscarH
- Coincidir
- Índice
- Fila y columna
- Desref
- Indirecto
- trasponer
- direccion

Fórmulas varias:

- Jerarquía.EQV
- Formula texto
- Elegir
- Hipervinculo
- SumaProducto
- Redondear y truncar
- Pago
- convertir

6. Gráficos Avanzados.

- Minigráficos
- Creación de un gráfico
- Nuevos tipos de gráficos
- Modificar un gráfico
- Personalizar un gráfico
- Herramientas de análisis
- Graficos de sectores
- Crear plantillas de gráficos.
- Graficos 3D
- Graficos con datos no proporcionales
- Gráficos superpuestos y con eje secundario con distinta escala.
- Capturas de pantalla.
- Insertar imágenes
- SmartArts
- Mapas

7. Análisis de hipótesis

- Búsqueda de Objetivos.
- Tabla de datos.
- Utilizar el Administrador de escenarios.
- Consolidar
- Solver
- Otro ejemplo de solver
- Análisis de datos.
- Previsión

8. Macros

- ¿Qué es una macro?
- Grabación de una macro.
- Reproducción de la macro.
- Macros y seguridad.
- Referencias absolutas y relativas
- Ejemplo referencias absolutas
- Ejemplo referencias relativas
- ¿Hasta dónde llegan las macros?

Contacto:

Info@traingit.es

656276504

www.trainingit.es